

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kanjonin nuorisotilan vuokraaminen Yhdessä Selviytymisen Tuki YSTI ry:lle
TRE:332/02.07.03/2024

Lisätietoja päätöksestä

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti, puh. 040 806 3239, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Yhdessä Selviytymisen Tuki YSTI ry:lle (y-tunnus 0938840-0) vuokrataan 395,5 m²:n suuruinen Kanjonin nuorisotila, osoitteessa Ruovedenkatu 7.

Vuokrasopimus on voimassa 1.1.-31.12.2024 kolmen kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla.

Vuokran määrä on 65 281 euroa vuodessa.

Tarkemmat laskutus- ja vuokrausehdot on määritelty tämän päätöksen liitteenä olevassa Tampereen kaupungin liikunnan ja nuorison palveluryhmän ja Yhdessä Selviytymisen Tuki YSTI ry:n välisessä vuokrasopimuksessa.

Vuokrasopimus sitoo vuokralaista heti ja Tampereen kaupunkia vasta, kun tämä päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Yhdessä Selviytymisen Tuki YSTI ry on toiminut Kanjonin nuorisotilassa, rakennuksessa 3625 Kanjonin nuorisotalo, osoite Ruovedenkatu 7, 33720 Tampere. Tilan pinta-ala on 395,5 m². Kohde on kaupungin sisäisesti vuokrattu liikunnan ja nuorison palveluryhmälle ja se on osa kaupungin avustamia nuorisotiloja.

Tila on siirtynyt osaksi nuorisopalveluiden palveluverkkoa 1.1.2023. Asiasta laaditaan vuokrasopimus 1.1.-31.12.2024.

Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi 3 kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla. Vuokran määrä on 65 281 euroa vuodessa.

Vuokralainen voi hakea vuokraan tila-avusta vuosittain maksimissaan 25 474 euroa normaalin toiminta-avustuksen lisäksi. Mikäli kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta myöntää yhdistykselle tilatuen jää vuokralaisen maksettavaksi 39 807 € euroa vuodessa. Nuorisopalvelut maksaa avustuksena myönnettävän vuokraisuuden suoraan kiinteistön omistajalle.

Tämänhetkisen käytännön mukaan toiminta-avustuksia haetaan tammikuussa ja päätökset tehdään maaliskuussa vuosi kerrallaan. Mikäli lautakunta painavasta syystä päättää olla myöntämättä avustusta kalenterivuodelle, siirtyy vuokrakohde vuokravastuineen koko kalenterivuoden osalta nuorisopalveluiden käyttöön, jonka jälkeen nuorisopalvelut sitoutuu järjestämään kohteessa nykyisen kaltaista toimintaa yhteistyössä vuokralaisen kanssa kuntien kulttuuritoimintalain hengen mukaisesti erikseen sovittavilla ehdoilla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muut ehdot määritellään tämän asian liitteenä olevassa vuokrasopimuksessa.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 31.10.2024 § 91) mukaan nuorisopalvelujohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Yhdessä Selviytymisen Tuki YSTI ry, Jukka Etu-Seppälä, Tiina-Liisa Vehkalahti, liikuntapalvelut talous, Anne Kaipainen, Leila Lahti, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen

Liitteet:

1 Vuokrasopimus_Kanjonin nuorisotalo 2024.pdf

Allekirjoitus

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 8.11.2024: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 5.11.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
05.11.2024

Leila Lahti
Hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 28

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.